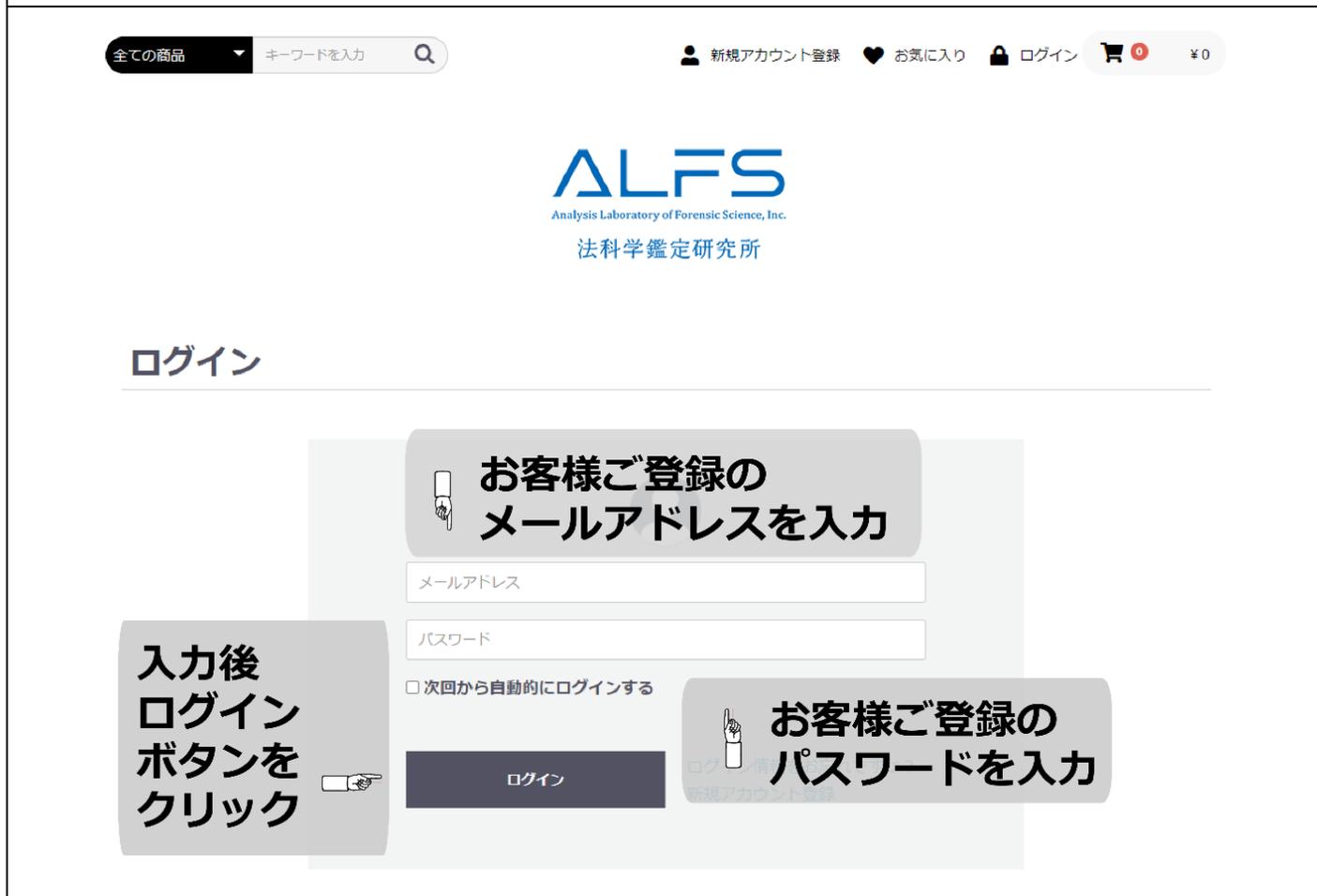


「マイページ」の使い方（法科学鑑定研究所）

- ① 法科学鑑定研究所のウェブサイトアクセスし、トップページ右上にある「ログイン」ボタンをクリックします。



- ② ログイン画面が表示されたら、お客様のご登録メールアドレスと、お客様の設定されたパスワードを入力し「ログイン」ボタンをクリックします。



③ ログイン完了後、画面右上に表示されているマイページのボタンをクリックします。

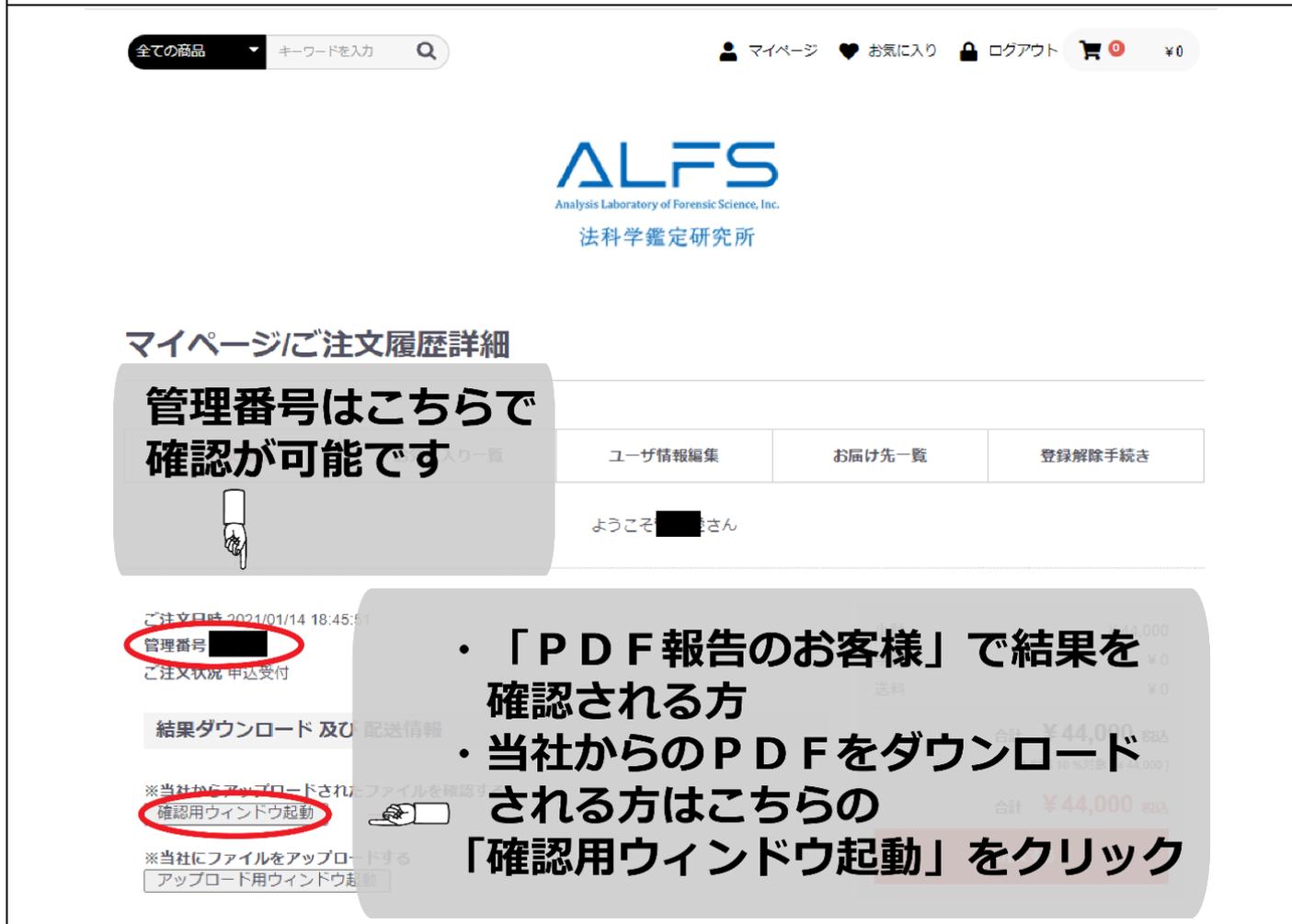


④ お客様専用のマイページが表示されます。

- ・当社からお客様へのご連絡がある場合、冒頭に表示されます。
- ・鑑定結果のご報告を確認したい場合、また当社へのご提供ファイルがある場合は、ご注文された商品の左下に表示されている「詳細を見る」ボタンをクリックします。



- ⑤ 「詳細を見る」ボタンをクリックすると「ご注文履歴詳細」ページが表示されます。
「結果ダウンロード 及び 配送情報」欄の「確認用ウィンドウ起動」ボタンをクリックします。



ALFS
Analysis Laboratory of Forensic Science, Inc.
法科学鑑定研究所

マイページ/ご注文履歴詳細

管理番号はこちらで
確認が可能です

ユーザ情報編集 お届け先一覧 登録解除手続き

ようこそ ■■■ さん

ご注文日時 2021/01/14 18:45:51
管理番号 ■■■■■■■■■■
ご注文状況 申込受付

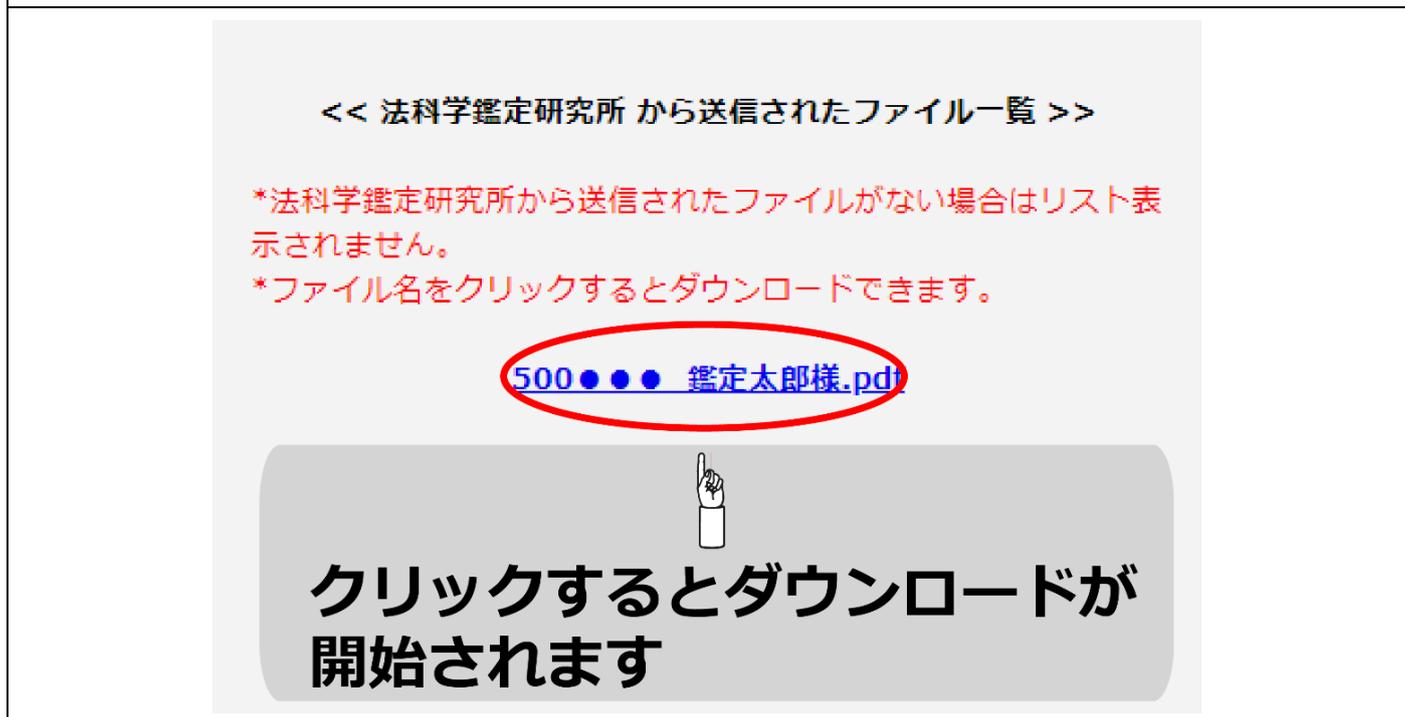
結果ダウンロード 及び 配送情報

※当社からダウンロードされたファイルを確認する
確認用ウィンドウ起動

※当社にファイルをアップロードする
アップロード用ウィンドウ起動

- ・「PDF 報告のお客様」で結果を確認される方
- ・当社からのPDFをダウンロードされる方はこちらの「確認用ウィンドウ起動」をクリック

- ⑥ 「法科学鑑定研究所から送信されたファイル一覧」ウィンドウが表示されます。ファイルが表示されている場合、ダウンロードが可能です。ファイルをクリックするとダウンロードが開始されます。
※スマートフォン・タブレット端末でもダウンロードが可能です。



<< 法科学鑑定研究所 から送信されたファイル一覧 >>

*法科学鑑定研究所から送信されたファイルがない場合はリスト表示されません。
*ファイル名をクリックするとダウンロードできます。

[500 ● ● ● 鑑定太郎様.pdf](#)

クリックするとダウンロードが
開始されます